



# HEILIGE CHRISTOFFEL PAROCHIE

## SECRETARIAAT:

Kerkstraat 12, 8521 JZ Sint Nicolaasga

☎: 0513 - 432237 / 💻: [secretariaat@dechristoffel.nl](mailto:secretariaat@dechristoffel.nl)

## GEDRAGSCODE HEILIGE CHRISTOFFELPAROCHIE

---



*Deze gedragscode is van toepassing voor alle beroepskrachten, vrijwilligers en stagiaires die werkzaamheden en activiteiten verrichten binnen de Heilige Christoffelparochie*

*Deze beleidsnota vormt onderdeel van o.a. de Arbo-wetgeving.*

Mei 2017

## INLEIDING

---

Het parochiebestuur hecht er grote waarde aan dat alle beroepskrachten, vrijwilligers, stagiaires en bezoekers zich prettig en veilig voelen binnen onze parochie in een sfeer, behorende bij die van de kerk.

Wij vinden het voorkomen en bestrijden van ongewenst gedrag van groot belang. Ten aanzien van alle vormen van ongewenst gedrag, wil het bestuur, met deze gedragscode duidelijkheid scheppen over de richtlijnen/normen en waarden.

Het uitgangspunt van de gedragscode is integriteit, respect en verantwoordelijkheid. Iedere medewerker heeft de plicht de grenzen van anderen te respecteren. Het is in het belang van iedere individuele medewerker en iedere parochiaan (vrijwilliger, beroepskracht of bezoeker) zich veilig voelt. De leden van het parochiebestuur, het pastoraal team en de leden van de locatieraden hebben een voorbeeldfunctie op het gebied van gewenst gedrag.

Daarnaast zijn er ook algemene grenzen die worden geregeld in deze gedragscode. Het parochiebestuur is verantwoordelijk voor en gerechtigd tot het treffen van maatregelen, zowel bij ongewenste omgangsvormen als bij ongewenst gedrag.

Deze gedragscode is in lijn van en in aanvulling op de beroepscode van de Verenigingen van Pastoraal Werkenden (VPW's) en de Gedragsregels voor Pastorale beroepskrachten in het Bisdom Groningen.

Verder hanteren we de "Procedure bij klachten van seksueel misbruik" van R.K. Kerkprovincie van Nederland wordt. Het respectvol omgaan met elkaar is de basisregel voor iedereen die zich, op welke wijze dan ook, inzet voor de of zich bevindt binnen één van de gebouwen.

Deze beleidsnota vormt onderdeel van o.a. de Arbo-wetgeving.

# ARBO-WETGEVING

---

## ALGEMENE RICHTLIJNEN

---

We dragen allemaal de verantwoordelijkheid om ongewenst gedrag te voorkomen en incidenten op dit gebied te bespreekbaar te maken.

Als een medewerker bij een collega of een andere parochiaan of beroepskracht een overtreding van de gedragscode constateert dan verwacht het bestuur dat deze medewerker de betreffende collega of parochiaan daarop aanspreekt. Bij incidenten waar direct gevaar dreigt wordt van de bij het incident aanwezige vrijwilliger, beroepskracht, parochiaan verwacht, dat hij / zij adequaat optreedt.

Tegen iedere actie die tegen de gedragscode ingaat wordt opgetreden conform de genoemde maatregelen. Iedere overtreding wordt gemeld bij het Parochiebestuur. Een medewerker kan een bestuurder van de parochie of locatieraad benaderen, of bij klachten over seksueel misbruik-contact zoeken met het Meldpunt misbruik RKK.

Het parochiebestuur vindt het heel belangrijk dat een medewerker of parochiaan die te maken krijgt met ongewenste omgangsvormen hiervan melding maakt. Een medewerker kan (eventueel samen met een raadsman / vrouw) aangifte doen. Wanneer er ten gevolge van een incident bij beroepskrachten sprake is van ernstig lichamelijk of geestelijk letsel of van een redelijk medisch vermoeden van blijvende schade aan de gezondheid, zal het bestuur het incident melden aan de Arbeidsinspectie.

Seksueel misbruik kan schriftelijk, digitaal of telefonisch gemeld worden bij het R.K. Meldpunt Grensoverschrijdend Gedrag. Op de website [www.grensoverschrijdendgedragrkk.nl](http://www.grensoverschrijdendgedragrkk.nl) is hierover meer informatie te vinden.

R.K. Meldpunt Grensoverschrijdend Gedrag  
Postbus 13277  
3507 LG UTRECHT  
E [contact@meldpuntgrensoverschrijdendgedragrkk.nl](mailto:contact@meldpuntgrensoverschrijdendgedragrkk.nl)  
T 06 24 955 899

Het parochiebestuur is verantwoordelijk voor en gerechtigd tot het treffen van maatregelen, zowel bij ongewenste omgangsvormen als bij ongewenst gedrag.

Afhankelijk van de ernst van de situatie kunnen de maatregelen bestaan uit:

- mondelinge / schriftelijke waarschuwing
- beëindigen van de vrijwilligersrelatie
- ontzegging van de toegang

en vanuit de **werkgeversrelatie**:

- op non-actief stellen
- schorsing
- (op staande voet) ontslag

Bij strafbare feiten wordt aangifte gedaan bij de politie. Bij seksuele intimidatie treedt de "Procedure bij klachten van seksueel misbruik" van de R.K Kerkprovincie Nederland in werking. Deze procedure is van toepassing op allen, betaald of onbetaald, die werkzaam zijn in de RK instelling.

Bij geschillen kan het parochiebestuur een geschillencommissie/commissie van wijze lieden instellen. De vertrouwenspersoon voor onze parochie is Johan Klaassen, werkzaam bij het bisdom. Zie voor zijn gegevens de website van het bisdom.

# VORMEN VAN ONGEWENST GEDRAG

---

## Pesten, discriminatie en verbaal geweld

Onder **pesten** verstaan we: handelingen van een groep of van een individu, gericht tegen een persoon of groep die deze handelingen als bedreigend, vernederend of intimiderend ervaart, zoals sociaal isoleren, het werk onaangenaam en onmogelijk maken, bespotten, roddelen of vals beschuldigen.

Onder **discriminatie** wordt o.a. verstaan: een ander belachelijk maken, achterstellen op grond van afkomst, geloof, geslacht, leeftijd, gedrag, uiterlijk, kleding en seksuele geaardheid.

Onder **verbaal geweld** verstaan we: vloeken, of het maken van beledigende of kwetsende opmerkingen.

## Seksuele intimidatie

Onder seksuele intimidatie wordt verstaan:

- handtastelijkheden;
- het dwingen tot het verrichten van seksuele handelingen;
- het (open)trekken van/aan kleding;
- het demonstreren van lichaamsdelen met een duidelijke seksuele intentie.



## Bedreiging

Onder bedreiging wordt verstaan:

- verbale bedreiging met verwonding, zoals 'ik wacht op je' en / of intimiderend taalgebruik, zoals 'jij moet oppassen';
- fysieke bedreiging met verwonding, zoals het maken van een vechtbeweging;
- betreden van ruimten van de parochie in groepen van twee personen of meer, in samenhang met provocerend gedrag.

## Fysiek geweld

Onder fysiek geweld tegen personen of goederen wordt verstaan:

- gooien met voorwerpen waarbij het doel is iemand te verwonden;
- gevaarlijk fysiek contact, zoals trekken, duwen of laten struikelen;
- zware mishandeling, zoals slaan, schoppen, aan haren trekken, aanranding, wurgen of in ogen prikken;
- geweld met gevaarlijke voorwerpen, zoals steken met injectienaald, schaar, bestek;
- geweld met wapentuig, zoals mes, pistool, knuppel, peperspray.

## Diefstal

Diefstal wordt hoog opgenomen en niet getolereerd en wordt aangifte bij de politie gedaan.

## Vertrouwelijke informatie

Medewerkers gaan, afhankelijk van hun functie, werkzaamheden en / of beroepsgeheim, discreet om met informatie over collega's, parochianen en de organisatie van de parochie. Dit betekent dat de parochie als werkgever verplicht is tot geheimhouding van hetgeen hem met betrekking tot de persoon van de werknemer uit hoofde van diens functie bekend is, tenzij de werknemer tot het verstrekken van op zijn persoon betrekking hebbende gegevens toestemming geeft. Gegevens van en over parochianen zijn dus altijd vertrouwelijke.

In geval van thuiswerken moeten gegevens over parochianen niet inzichtelijk voor derden. De parochie zal met persoonsgegevens omgaan conform de Wet Bescherming Persoonsgegevens. Alle gegevens worden alleen gebruikt voor parochiële doeleinden.

### **E-mail- en internetgebruik**

Het bestuur verwacht dat medewerkers professioneel en integer omgaan met het gebruik van internet en e-mailverkeer binnen de door de parochie ter beschikking gestelde computers. Het parochiebestuur behoudt zich het recht voor om de toegang tot bepaalde sites te beperken, zoals sites met een pornografische, racistische, discriminerende inhoud of controle uit te oefenen op de verrichtingen van medewerkers. Dit betreft natuurlijk alleen de binnen de parochie ter beschikking gestelde computers / I-pads o.i.d.

### **Laster & smaad**

Laster is het doen van schriftelijke, fotografische ( in welke vorm dan ook) of mondelinge uitlatingen waarbij een ander in zijn eer en goede naam wordt aangetast, wetende dat de gedane uitlatingen in strijd met de waarheid worden gedaan. Het verschil tussen smaad en laster zit in het laatste stuk: bij laster moet bewezen worden dat de verdachte wist dat de uitlatingen in strijd met de waarheid zijn. Laster is strafbaar gesteld in artikel 262 in samenhang met artikel 261 Wetboek van strafrecht.

Iemand die opzettelijk iemands eer of goede naam aanrandt met het doel om daaraan ruchtbaarheid te geven, is schuldig aan smaad. Als dit gebeurt door middel van teksten of afbeeldingen, verspreid en openlijk tentoongesteld, of openlijk ten gehore wordt gebracht, wordt aangifte gedaan.

### **Tot slot:**

Het parochiebestuur is zich héél goed bewust dat deze notitie nu niet direct het meest prettig is om te lezen. Er staan vervelende en nare voorbeelden in. Je zou denken: " Dat komt bij ons toch niet voor ". Nou dat is dan gelukkig, maar de werkelijkheid is anders. Soms kan een mens toch over de schreef gaan. Dan is het goed te weten hoe de spelregels zijn en hoe we omgaan met elkaar.

Verder hopen we dat we deze nota in een bureaulade kunnen bergen en dat die lade heel lang gesloten zal blijven.

----- Uw parochiebestuur -----



\*Bronvermelding: bij het opstellen van deze gedragscode is gebruik gemaakt van de gedragscode van de Heilige Nicolaasparochie te Zoetermeer, waarvoor onze dank.